

# FOCUS9

**Willkommen im Begegnungszentrum  
FOCUS9**



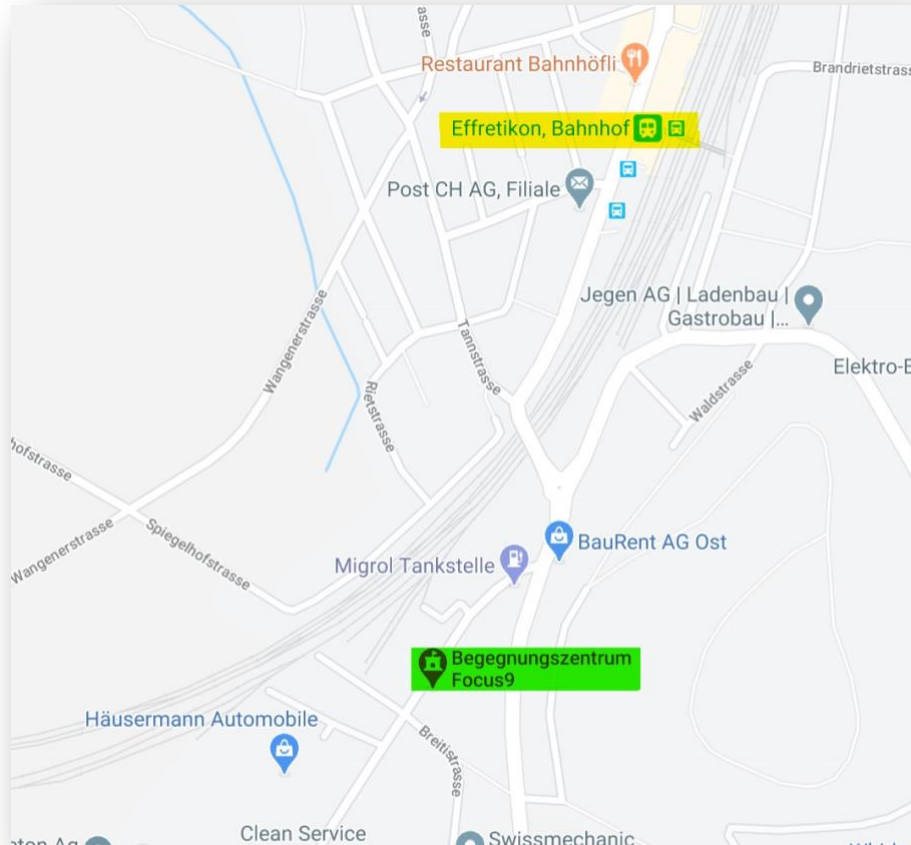
## **Die Vermietung des Begegnungszentrums FOCUS9**

Effretto AG  
Vogelsangstr. 9  
8307 Effretikon.

Tel 052 343 44 91  
info@focusevent.ch  
[www.focus9.ch](http://www.focus9.ch)  
[www.focusevent.ch](http://www.focusevent.ch)

## Lage

Das Begegnungszentrum befindet sich fünf Gehminuten vom Bahnhof Effretikon entfernt und eignet sich bestens für Ihren Anlass.



Im FOCUS9 finden sie nicht nur geeignete Räumlichkeiten für ihre persönlichen, geschäftlichen, wirtschaftlichen und kulturellen Veranstaltungen, einzelne Räume verfügen auch über moderne audiovisuelle Möglichkeiten.

Treten sie mit uns in Kontakt, wir beraten sie gerne. Vorabinformationen über die Räume und die Mietbedingungen finden sie in dieser Broschüre und auf unserer Homepage [focus9.ch](http://focus9.ch) oder [focusevent.ch](http://focusevent.ch)

Wir freuen uns auf Ihren Besuch.

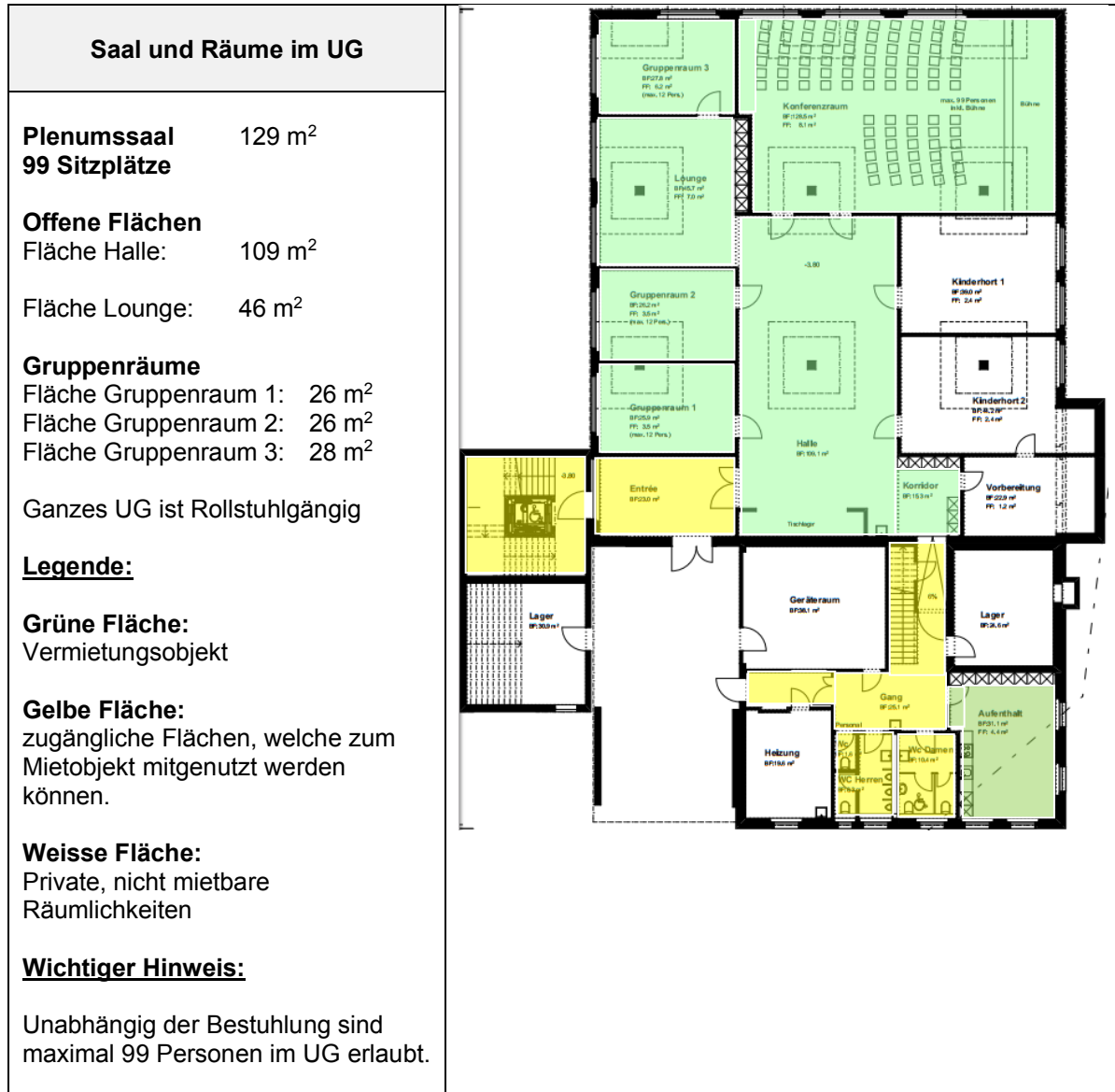
Kontakt  
Effretto AG  
Vogelsangstr. 9  
8307 Effretikon  
+41 52 343 44 91

## Wir stellen unsere Räume vor

Auditorium, Foyer im EG	
Fläche Saal:	353 m <sup>2</sup>
Fläche Bühne:	45 m <sup>2</sup>
Fläche Terrasse:	58 m <sup>2</sup>
Fläche Foyer:	48 m <sup>2</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>299 Sitzplätze</b> in Standardbestuhlung</li> <li>▪ Rollstuhlgängig</li> <li>▪ Moderne audiovisuelle Einrichtungen</li> </ul>	
<b>Legende:</b>	
<b>Grüne Fläche:</b>	Vermietungsobjekt
<b>Gelbe Fläche:</b>	zugängliche Flächen, welche zum Mietobjekt mitgenutzt werden können.
<b>Weisse Fläche:</b>	Private, nicht mietbare Räumlichkeiten
<b>Wichtiger Hinweis:</b>	
Unabhängig der Bestuhlung sind maximal 299 Personen im EG erlaubt.	

The floor plan shows a large central auditorium (Saal) with a stage (Bühne) at the top. To the right is a terrace (Terrasse). Below the stage is a foyer (Foyer). To the right of the foyer are restrooms (WC Herren, WC Damen), a kitchen (Küche), and a reception area (Empfang/Sitzung). At the bottom are two offices (Büro) and a storage room (Silo). The auditorium and stage are green, the terrace and foyer are yellow, and the restrooms, kitchen, and offices are white.

Eine Fotogalerie finden Sie auf unserer Homepage [www.focus9.ch/mieten](http://www.focus9.ch/mieten)



### Umgebung und Parkplatz-Situation



**Preisliste**

Erdgeschoss			
Auditorium	Saal bis 299 P. inklusive Foyer u. Terrasse	½ Tag (4h + 1 h Einrichten)	600.-
		1 Tag	1000.-
Untergeschoss			
<b>Variante 1</b> Saal u. Halle	Saal bis 99 Pers. inklusive Halle u. Lounge	½ Tag (4h + 1 h Einrichten)	250.-
		1 Tag	400.-
<b>Variante 2</b> Gruppenräume Lounge, Halle	Gruppenräume 26 - 31m <sup>2</sup> Lounge oder Halle <b>Pro Raum:</b>	½ Tag (4h + 1 h Einrichten)	50.-
		1 Tag	100.-
<b>Variante 3</b> Saal, Halle, Lounge und Gruppenräume	Ganzes UG, Variante 1+2	½ Tag (4h + 1 h Einrichten)	400.-
		1 Tag	600.-
Nebenleistungen			
Endreinigung	Alle Räume oben u. unten	Nach Aufwand 60.- /h. Vorausbezahlung eines Depots	Depot 300.-
	Pro Stockwerk		Depot 200.-
	Pro Gruppenraum		50.-
Anwesende Person	z. B. Techniker	Nach Aufwand	80.- / Std
Miete Beamer	Beamer, Presenter, Lautsprecher etc.		50.- / Tag
Moderationsmaterial	Moderationskoffer, Flipcharts, 3 White Boards		50.- / Tag
Parkplätze	15 Parkplätze sind im Preis inbegriffen Miete ganzer Platz (ohne dauervermietete Plätze) Nur am Wochenende möglich.		Fr. 100.--

**Bankverbindung:**

Zürcher Kantonalbank  
8010 Zürich

Effretto AG  
Vogelsangstr. 9  
8307 Effretikon  
Konto Nr. 80 – 151 – 4  
IBAN: CH19 0070 0110 0065 9568 7

## Allgemeine Bedingungen

### 1. Zustandekommen des Vertrages

- a. Für illegale Veranstaltungen und Organisationen stehen die Räume nicht zur Verfügung.
- b. Ebenso nicht für Veranstaltungen und Organisationen die sich gegen christliche Grundwerte richten.
- c. Mietanfragen müssen schriftlich eingereicht werden.
- d. Nach der schriftlichen Bestätigung durch den Mieter ist die Miete verbindlich und der Vermieter geht davon aus, dass die Mietbedingungen akzeptiert und befolgt werden.
- e. Die Mietgebühren müssen 10 Tage vor dem Mietantritt bezahlt sein.

### 2. Mieten der Räume

- a. Die Räume können halbtags oder für einen oder mehrere Tage oder aber auch für regelmässig wiederkehrende Veranstaltungen gemietet werden. Die Preise für die Miete und die Reinigung nach der Benutzung sind auf der Preisliste ersichtlich. Wird der Saal am Samstagabend gemietet, muss der Saal und das restliche Gebäude von einer Firma gereinigt werden. Kosten nur für den Saal: 200 Franken.
- b. Der Mieter hat eine Kontaktperson anzugeben, die an der Veranstaltung teilnimmt und jederzeit kontaktiert werden kann. Diese Person ist verantwortlich für die Einhaltung der vertraglichen Bestimmungen sowie für die Übernahme und die Rückgabe der Räumlichkeiten.
- c. Computer und Musikanlagen darf nur von einer vom Vermieter gestellten Person erfolgen (gegen Bezahlung).
- d. Es wird erwartet, dass die Mietobjekte aufgeräumt zurückgegeben werden, dazu ist im Innern eines jeden Schrankes ein Foto von der Anordnung der Gegenstände aufgehängt.
- e. Beschädigte und verlorene Gegenstände müssen dem Vermieter gemeldet werden, der Vermieter behält sich vor, dies in Rechnung zu stellen.
- f. Die Mieter haften vollumfänglich für Beschädigungen an Mobiliar, Gebäude und Personen.
- g. Der Vermieter lehnt die Haftung für Unfälle, Beschädigungen und Verlust von persönlichen Gegenständen ab.
- h. Im Aussenbereich (Parkplatz und Terrasse) sind die Ruhezeitbestimmungen gemäss der Polizeiverordnung Effretikon insbesondere Art. 16 einzuhalten. Siehe hier:

[https://www.ilef.ch/fileadmin/user\\_upload/documents/Praesidiales/Rechtserlasse/Sicherheit/700.01.01\\_Polizeiverordnung\\_POV.pdf](https://www.ilef.ch/fileadmin/user_upload/documents/Praesidiales/Rechtserlasse/Sicherheit/700.01.01_Polizeiverordnung_POV.pdf)

- i. In sämtlichen Räumen ist das Rauchen strikt untersagt, Aschenbecher befinden sich beim Haupteingang und auf der Terrasse.
- j. Bei der Benutzung der fest installierten audiovisuellen Einrichtungen Eine durch den Vermieter gestellte Person muss anwesend sein (kostenpflichtig).

### 3. Annullation

- a. Eine bestätigte Miete ist verbindlich. Bei einer Kündigung fällt in jedem Falle eine Umtriebs Entschädigung von 10% der Mietkosten an
- b. Bei einer Kündigung von weniger als 2 Wochen vor der Veranstaltung werden 50% in Rechnung gestellt.
- c. Bei einer Stornierung von weniger als 7 Tagen werden die gesamten Mietkosten fällig.
- d. Von lit. a) bis c) ausgenommen sind die vereinbarten Reinigungs- und Personenkosten, soweit sie nicht angefallen sind.

## Mietantrag Begegnungszentrum FOCUS9, Effretikon

Mieter				
Firma / Organisation				
Art des Anlasses				
Name (Ansprechperson)				
Strasse, Nr.				
PLZ, Ort				
Telefon Ansprechperson	Tel 1:		Tel 2:	
E-Mail Ansprechperson	Adr 1:		Adr 2:	
URL Organisation				
Wann				
Miet-Antritt	Datum		Zeit	
Miet-Ende	Datum		Zeit	
Haftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	Name Versicherungs-Gesellschaft und ev. Policen-Nr.	
Mietobjekte	Dauer	Bemerkungen		Vereinbarter Preis in CHF (keine MwSt.)
Saal/Foyer/Terrasse OG				
Saal / Lounge UG				
Gruppenraum 1 im UG				
Gruppenraum 2 im UG				
Gruppenraum 3 im UG				
Halle UG				
Technik				
Parkplätze				
Personal				
Buchungspauschale				80.-
Einweisung	1h (für Techniker, Musiker)			
Reinigung	Durch Mieter			-
Techniker	Durch Mieter			-
Reinigung am Samstagabend	Bei einer Saalbuchung am Samstagabend verlangen wir 200.- nur für den Saal, für eine Reinigungsfirma.			

Unterschrift Mieter*	
Ort und Datum	
Unterschrift	

\* Mit der Unterschrift bestätigt der Mieter, die Allgemeinen Bedingungen (Seite 6) gelesen und akzeptiert zu haben. Der Vertrag wird erst mit Unterschrift des Vermieters gültig. Allfällige Stornierungsgebühren werden ab diesem Zeitpunkt fällig.

Bei Vertragsabschluss (vom Vermieter auszufüllen):

Vereinbarung Vermieter Effretto AG	
Vereinbarte Gesamtsumme CHF:	
Ort und Datum	
Unterschrift	